



Spotkanie organizacyjne  
Projekt grantowy  
„Wymiana źródeł ciepła w  
budynkach jednorodzinnych na  
terenie Miasta Rybnika – edycja II”



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Rzeczpospolita  
Polska



Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego





# Przeznaczenie grantów

- Koszty kwalifikowane źródło ciepła - § 5 ust.6 pkt.1)
- Koszty kwalifikowane instalacja c.o/ c.w.u - § 5 ust.6 pkt.2)
- Koszty niekwalifikowane (dokumentacja, podatek VAT, roboty towarzyszące)
- Wymogi dla urządzeń - § 5 ust.9 (karta produktu + etykieta energetyczna) – A, A+, A++

Rodzaj inwestycji	Wysokość dofinansowania dla osób, które nie zadeklarują korzystania z programu „Czyste Powietrze” na wymianę źródła i/lub modernizację instalacji c.o.	Wysokość dofinansowania dla osób, które zadeklarują korzystanie z programu „Czyste Powietrze” na wymianę źródła i/lub modernizację instalacji c.o.
<b>Element obowiązkowy</b>		
Podłączenie się do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	<b>10 000 zł</b>	<b>5 000 zł</b>
Wymiana źródła na gruntową pompę ciepła	<b>20 000 zł</b>	<b>10 000 zł</b>
Wymiana źródła na pompę ciepła powietrze/woda	<b>14 000 zł</b>	<b>7 000 zł</b>
Wymiana źródła na kocioł gazowy kondensacyjny	<b>5 000 zł</b>	<b>2 500 zł</b>
Wymiana źródła na kocioł gazowy kondensacyjny wraz z wykonaniem przyłącza gazowego	<b>7 000 zł</b>	<b>3 500 zł</b>
Wymiana źródła na kocioł na pellet drzewny	<b>6 000 zł</b>	<b>3 000 zł</b>
Wymiana źródła na ogrzewanie elektryczne inne niż pompa ciepła	<b>3 000 zł</b>	<b>1 500 zł</b>
<b>Element opcjonalny</b>		
Niezbędna modernizacja systemu ogrzewania	<b>5 000 zł</b>	<b>2 500 zł</b>



# Harmonogram realizacji projektu

- Nabór mieszkańców – 13.09.2021 – 14.10.2021
- Złożenie wniosku o dofinansowanie – 29.11.2021
- Podpisanie przez Miasto Rybnik umowy o dofinansowanie – czerwiec 2022
- **Podpisywanie umów z mieszkańcami – od lipca 2022**
- Realizacja inwestycji – 01.01.2021 – 15.05.2023
- Rozliczenie – do 31.05.2023



# Informacje o trybie rozliczania i wypłacania grantów

- Formularz rozliczenia grantu wraz z załącznikami
  - oryginały faktur VAT/rachunków potwierdzających poniesione wydatki wraz z potwierdzeniem płatności
  - protokół z demontażu lub trwałego odłączenia nieekologicznego źródła ciepła i zamontowania nowego źródła ogrzewania (wzór załącznik do umowy)
  - protokół odbioru zadania wraz z potwierdzeniem efektu ekologicznego (wzór załącznik do formularza)
  - kosztorys powykonawczy uwzględniający informacje w zakresie wartości oraz ilości wykonanych elementów rozliczeniowych, w tym robociznę



# Informacje o trybie rozliczania i wypłacania grantów

- oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w budynku objętym projektem
- oświadczenie o niewykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania
- oświadczenie dotyczące trwałości przedsięwzięcia
- oświadczenie o prawie do dysponowania budynkiem na cele realizacji projektu i w okresie trwałości projektu
- oświadczenie dotyczące zasady podwójnego finansowania wydatków  
(wzór załączniki do formularza)



# Informacje o trybie rozliczania i wypłacania grantów

- Ostateczny termin złożenia formularza rozliczeniowego – 31 maja 2023
- Kontrola dokumentacji + kontrola na miejscu – 60 dni od złożenia formularza
- Uchybienia – możliwość wyjaśnienia w terminie 14 dni
- Wypłata na konto wskazane w umowie – do 14 dni (wniosek bez uchybień)



# Zasady dotyczące systemu monitorowania i kontroli Grantobiorców

- Kontrola obejmie wszystkich Grantobiorców
- Umożliwienie pełnego i niezakłóconego dostępu do wszelkich informacji, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie oraz do dokumentacji zrealizowanego zadania
- Sposoby monitoringu i kontroli:
  - kontakty telefoniczne i mailowe
  - kontrola przed wypłatą dofinansowania (dokumenty + wizyta)
  - wizyty monitorujące w trakcie realizacji i okresie trwałości (urząd + inne instytucje)





# Zmiana właściciela nieruchomości

- Wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie o powierzenie grantu przechodzą na nowego właściciela, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym
- Nowy właściciel w terminie 14 dni od dnia przejęcia prawa własności jest zobowiązany do dostarczenia Gminie oświadczenia o wyrażeniu zgody na poddanie się czynnościom kontrolnym i monitorującym, utrzymanie trwałości projektu oraz przestrzeganie warunków regulaminu i umowy o powierzenie grantu
- Brak zgody na powyższe oznacza, że obowiązki pozostają na starym właścicielu



# Zasady dotyczące odzyskiwania grantów

- W przypadku gdy środki przeznaczone na realizację grantu będą wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, z naruszeniem procedur obowiązujących przy ich wykorzystaniu, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi przez Grantobiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych – wysokość grantu + odsetki



# Rozwiązanie umowy

- Nie zakończenie zadania w terminie do 15 maja 2023 r.
- Nie złożenie formularza rozliczenia grantu zadania do 31 maja 2023 r.
- Stwierdzone nieprawidłowości/uchybień – brak ich usunięcia w wyznaczonym terminie
- Uzyskanie informacji, że Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania
- Odstąpienie Grantobiorcy wyłącznie z przyczyn od niego niezależnych, które spowodują, że nie będzie w stanie zrealizować zadania – 30 dni od powzięcia wiadomości



# Na co jeszcze zwrócić uwagę

- Minimalny standard efektywności energetycznej budynku – do 15 maja 2023
- Okres trwałości
- Brak możliwości prowadzenia działalności gospodarczej, także w okresie trwałości
- Dofinansowanie + ulga termomodernizacyjna

Koszt całkowity: 20 000 zł

Dofinansowanie z miasta: 3 500 zł

Dofinansowanie z Czystego Powietrza: 6 750 zł

Ulga termomodernizacyjna:  $20\ 000\ \text{zł} - (3\ 500\ \text{zł} + 6\ 750\ \text{zł}) = 9\ 750\ \text{zł}$

$9\ 750\ \text{zł} \times 17\% = 1\ 657,50\ \text{zł}$



# PYTANIA