



MAM POMYSŁ NA...
RYBNIK



Budżet Obywatelski

2017

Formularz zgłoszenia projektu do budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika na 2017 rok wraz z listą popierających projekt

1. Wnioskodawca

Numer identyfikacyjny projektu, tzw. ID. <i>(wpisuje Wydział Polityki Społecznej)</i>											
Imię i nazwisko wnioskodawcy numer PESEL					Numer PESEL					
Adres zameldowania na pobyt stały lub czasowy	Ulica: kod : Nr domu: Nr mieszkania										
Kontakt z wnioskodawcą	Nr telefonu: e-mail:										
Imię i nazwisko osoby wskazanej przez wnioskodawcę do kontaktu numer PESEL					Numer PESEL					
Adres zameldowania na pobyt stały lub czasowy	Ulica: kod : Nr domu: Nr mieszkania										
Kontakt z osobą wskazaną przez Wnioskodawcę	Nr telefonu: e-mail:										

2. Tytuł projektu (max 15 wyrazów)

.....
.....

3. Rodzaj zgłaszanego projektu (proszę postawić znak „x” przy wybranym rodzaju projektu; w przypadku projektu lokalnego należy wskazać dzielnicę Rybnika, której projekt dotyczy).

lokalny

nazwa dzielnicy Rybnika, której projekt dotyczy :

ogólnomiejski

4. Obszar tematyczny projektu (należy postawić znak „x” przy wybranym obszarze, w który wpisuje projekt)

ochrona środowiska i przyrody

kultura

edukacja publiczna

kultura fizyczna

pomoc społeczna

porządek publiczny i bezpieczeństwo obywateli oraz ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa

pozostałe, zgodne z zadaniami własnymi gminy lub powiatu

(napisać jaki)

5. Lokalizacja, miejsce realizacji projektu (należy podać dokładną lokalizację, tj. adres, numer działki)

.....
.....
.....

6. Opis projektu (należy przedstawić opis projektu, w tym jego główne założenia i działania, które będą podjęte w czasie jego realizacji)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Uzasadnienie (należy podać cel realizacji projektu, opisać potrzeby wskazujące na konieczność jego wykonania oraz w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Beneficjenci projektu (należy podać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji projektu, z uwzględnieniem kryteriów: wieku, płci, miejsca zamieszkania itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

9. Sposób funkcjonowania projektu w przyszłości (należy podać koszty, które projekt będzie generował w przyszłości)

.....

.....

.....

10. Szacunkowe koszty projektu (należy podać działania planowane do realizacji w ramach projektu oraz odpowiadające im szacunkowe koszty, zgodnie z priorytetem ważności)

Składowe części projektu	Koszt
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

Łącznie: zł

W przypadku kiedy wnioskodawca nie przewidzi w szacunkowych kosztach projektu, kosztów związanych z przygotowaniem odpowiedniej dokumentacji technicznej niezbędnej do realizacji projektu, wydział/biuro lub jednostka organizacyjna realizująca dany projekt, po konsultacji z wnioskodawcą, ma możliwość przeznaczenia części szacunkowych kosztów projektu na przygotowanie takiej dokumentacji.

11. Czy projekt ma aprobatę zarządcy terenu/obiektu (dotyczy projektów realizowanych na terenach będących w zarządzie jednostek organizacyjnych miasta, rybnickich instytucji kultury)

TAK

NIE

NIE DOTYCZY

12. Załączniki do projektu (do formularza zaleca się dołączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy weryfikacji projektu, np. zwymiarowane szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje oraz inne materiały)

1) lista poparcia projektu (załącznik obowiązkowy – projekt musi zostać poparty przez min. 15 mieszkańców dzielnicy w przypadku projektów lokalnych oraz przez min. 30 mieszkańców miasta w przypadku projektów ogólnomiejskich)

2) mapka ze wskazaniem lokalizacji (załącznik obowiązkowy, w przypadku projektów związanych z pracami dotyczącymi zagospodarowania terenu)

3) oświadczenie dotyczące realizacji zadania na terenie nienależącym do miasta (załącznik obowiązkowy, w przypadku projektów realizowanych na terenie nienależącym do miasta)

Inne załączniki (należy je wypisać)

4)

5)

6)

13. Oświadczenia

- Oświadczam, że wszystkie informacje podane w formularzu oraz w załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zmianami) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb wynikających z realizacji budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika.

Informujemy, że administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Rybnika, z siedzibą w Rybniku, przy ul. Bolesława Chrobrego 2. Dane będą przetwarzane w związku z realizacją budżetu obywatelskiego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

.....
podpis zgłaszającego projekt

LISTA POPARCIA DLA PROJEKTU				
Tytuł projektu: <i>Pole obowiązkowe. Tytuł musi być tożsamy z tytułem z formularza zgłoszenia projektu</i>				
Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zmianami) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb wynikających z realizacji budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika.				
Oświadczam, że popieram ten projekt, ukończyłem/łam 16 lat oraz jestem zameldowany/a na pobyt stały lub czasowy pod wskazanym adresem, co poświadczam własnoręcznym podpisem:				
Lp.	Imię i nazwisko	Adres	PESEL	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
(...)				

OŚWIADCZENIE

**dotyczące realizacji zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego
na terenie nienależącym do Miasta Rybnika**

(właściciel, użytkownik wieczysty)

Wyraża zgodę, na realizację na nieruchomości położonej przy ulicy
w Rybniku, oznaczonej jako działka/-i nr o powierzchni/-ach
..... m², dla której/-ych Sąd Rejonowy w Rybniku prowadzi księgę/-i
wieczystą/-e KW, zadania:

(nazwa zadania)

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/nych do złożenia oświadczenia)