

KM-II.(wypełnia urząd)

Rybnik, dnia.....

Właściciel pojazdu:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania lub siedziby:

Numer PESEL lub REGON / data urodzenia:

Numer telefonu kontaktowego / adres e-mail:

Współwłaściciel pojazdu:

Imię i nazwisko/nazwa:

Adres zamieszkania lub siedziby:

Numer PESEL lub REGON / data urodzenia:

Numer telefonu kontaktowego / adres e-mail:

Prezydent Miasta Rybnika
ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik

Dane pojazdu:

Rodzaj pojazdu i przeznaczenie:

Marka, typ, model:

Rok produkcji:

Numer rejestracyjny:

Numer VIN albo numer nadwozia, podwozia lub ramy:

1. Wnoszę o wydanie dowodu rejestracyjnego z powodu (właściwe podkreślić):

a) braku miejsca na kolejne wpisy terminów badań technicznych,

b) utraty/zniszczenia (wtórnik),

oraz wydanie pozwolenia czasowego na czas wyprodukowania nowego dowodu rejestracyjnego (tak/nie).

2. Wnoszę o zmianę danych w dowodzie rejestracyjnym z uwagi na (właściwe podkreślić):

- a) dokonanie adnotacji (np. hak, gaz, nauka jazdy, VAT, TAXI itp.).....
.....
b) zmiany miejsca zamieszkania/siedziby właściciela
c) zmiany nazwiska/nazwy właściciela.....
d) dopisanie/wykreślenie współwłaściciela.....
.....
e) zmianę rodzaju pojazdu zna
f) zmianę ilości miejsc zna.....

3. Wnoszę o wydanie dowodu rejestracyjnego zatrzymanego przez organ kontroli ruchu drogowego lub stację kontroli pojazdów.

.....
(podpis właściciela pojazdu lub pełnomocnika)

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Adnotacje urzędowe:

.....
.....
.....
.....